

муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Станция юных натуралистов»

СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный представитель
от коллектива МБУДО «СЮН»

С.с. И.Э. Супроненко
«12» октября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «СЮН»

В.П. Калашникова



«12» октября 2020 г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

по регулированию социально-трудовых и связанных с ними
экономических отношений на 2020-2023 годы

Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в отделе социальной
защиты населения в Рославльском районе

Регистрационный номер № 2 от 02.10. 2020 г.

Руководитель



г. Рославль
2020 г.

1. Общие положения.

1.1. Сторонами настоящего коллективного договора являются администрация муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных натуралистов» (далее - МБУДО «СЮН») в лице директора Калашниковой Валентины Петровны, именуемой далее Работодатель, и представительный орган работников в лице уполномоченного представителя от коллектива МБУДО «СЮН» (далее Представитель) Супроненко Ирины Эдуардовны.

1.2. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между Работодателем и работниками на основе согласованных взаимных интересов сторон. Договор разработан и заключён равноправными сторонами добровольно.

1.3. Предметом настоящего коллективного договора являются дополнительные льготы, условия и социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством, гарантируемые Работодателем. Любые действия, ухудшающие условия по сравнению с действующим законодательством, являются недопустимыми.

1.4. Действия настоящего коллективного договора распространяются на всех работников образовательного учреждения (далее ОУ).

2. Трудовые отношения.

2.1. Трудовые отношения в МБУДО «СЮН» регулируются ТК РФ, Законом «Об образовании», Уставом МБУДО «СЮН».

2.2. При приёме на работу Работодатель заключает с работником трудовой договор. На его основании в течение 3 дней Работодатель издаёт приказ о приёме на работу и знакомит с ним работника под роспись.

2.3. Срочный трудовой договор может быть заключён только в соответствии с требованиями ст. 59 ТК РФ.

2.4. При заключении трудового договора Работодатель требует документы в соответствии со статьёй 65 ТК РФ.

2.5. При приёме на работу Работодатель обязан ознакомить работника со следующими документами: Уставом МБУДО «СЮН»; правилами внутреннего трудового распорядка; приказом по охране труда и соблюдению правил техники безопасности; должностной инструкцией, другими локальными актами.

2.6. При проведении процедуры сокращения численности или штата работников преимущественным правом оставления на работе, дополнительно к установленным действующим законодательством, пользуются работники с более высокой квалификацией, имеющие почётные звания и знаки отличия.

2.7. Работодатель не вправе требовать от работника выполнения работ, не обусловленных трудовым договором. Изменения условий трудового договора могут быть осуществлены только в соответствии с действующим законодательством.

3. Права и обязанности Работодателя.

3.1. Администрация имеет исключительное право на управление образовательным процессом.

3.2. Администрация имеет право на приём на работу работников ОУ, установление должностных требований, общих правил и требований по режиму работы.

3.3. Администрация имеет право устанавливать систему оплаты труда, стимулирующих и иных выплат в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Администрация имеет право налагать дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством и применять меры морального и материального поощрения в соответствии с действующим Положением о доплатах и надбавках.

3.5. Администрация обязана создавать необходимые условия для работников и учащихся ОУ, применять необходимые меры к улучшению положения работников и учащихся ОУ.

3.6. Администрация обязана согласовывать с Представителем предусмотренные действующим законодательством вопросы, связанные с трудовыми отношениями.

3.7. Администрация по предложению Представителя приступает к разработке проекта коллективного договора, разрабатывает и утверждает коллективный договор в установленные действующим законодательным сроки.

3.8. Администрация обязана информировать работников МБУДО «СЮН» (представительный орган работников ОУ):

- о перспективах развития ОУ;
- об изменениях структуры, штатах ОУ;
- о бюджете ОУ, расходовании внебюджетных средств.

4. Права и обязанности уполномоченного представителя от коллектива МБУДО «СЮН».

4.1. Представительный орган работников МБУДО «СЮН» - в лице Супроненко Ирины Эдуардовны.

4.2. Представитель отражает интересы всех работников, выступает инициатором заключения коллективного договора, осуществляет контроль над реализацией коллективного договора.

4.3. Представитель обязан представлять коллектив во всех переговорных моментах, защищать законные интересы работников ОУ, осуществлять правовую помощь работникам ОУ.

4.4. Представитель проводит соответствующую работу по обеспечению правил внутреннего распорядка, требований техники безопасности и иных локальных актов, обеспечивающих нормальное функционирование ОУ.

4.5. В соответствии с ФЗ Представитель проводит согласование всех вопросов, предусмотренных действующим законодательством, с Работодателем.

4.6. Работодатель предоставляет возможность и не препятствует работникам осуществлять полномочия члена представительного органа работников ОУ.

4.7. Работодатель безвозмездно предоставляет Представителю помещения для организации своих мероприятий.

5. Рабочее время и время отдыха.

5.1. В МБУДО «СЮН» устанавливается шестидневная рабочая неделя.

5.2. Продолжительность рабочей недели – 40 часов, для педагогических работников устанавливается сокращённая рабочая неделя не более 36 часов.

5.3. Режим работы при шестидневной рабочей неделе устанавливается с 9.00 до 16.00 часов.

5.4. Общим выходным днём является воскресенье.

5.5. По желанию работника, он может работать по совместительству как внутри, так и за пределами ОУ.

5.6. Работа в выходные и праздничные дни запрещена, привлечение к работе в указанные дни осуществляется только с согласия работника и в соответствии с требованиями ст. 113 ТК РФ.

5.7. Работникам МБУДО «СЮН» предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск сроком не менее 28 календарных дней. Педагогическим работникам предоставляется удлинённый отпуск сроком 42 календарных дня. Отпуск предоставляется в соответствии с графиком, утверждаемым руководителем, по согласованию с Представителем ОУ.

5.8. В соответствии со ст. 262 ТК РФ работникам, одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами и инвалидами с детства до достижения ими возраста восемнадцати лет по его письменному заявлению предоставляются четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере и порядке, которые установлены федеральными законами.

5.9. В соответствии со ст. 263 ТК РФ работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до 14 лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до 14 лет без матери, предоставляются ежегодные дополнительные отпуска без сохранения заработной платы в удобное для них время продолжительностью до 14 календарных дней. В этом случае указанный отпуск по заявлению соответствующего работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно полностью либо по частям. Перенесение этого отпуска на следующий рабочий год не допускается.

5.10. В дни, свободные от учебных занятий, педагогические работники привлекаются к работе в пределах времени, не превышающего их учебной нагрузки.

5.11. Обслуживающий персонал привлекается к выполнению хозяйственных работ (мелкий ремонт, работы на территории и др.) в пределах установленного им рабочего времени.

5.12. Педагогическим работникам через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы по желанию предоставляется длительный отпуск сроком до 1 года с сохранением места работы с той нагрузкой.

6. Оплата труда.

6.1. Оплата труда работников осуществляется в соответствии с уровнем образования, стажем, квалификацией по итогам аттестации и занимаемой должностью.

6.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется в зависимости от установленного количества часов по тарификации. Установление количества часов по тарификации меньше количества часов за ставку допускается только с письменного согласия педагогического работника.

6.3. Тарификация на новый учебный год утверждается директором не позднее 5 сентября текущего года по согласованию с профсоюзным комитетом на основе предварительной тарификации, разработанной и доведённой педагогическим работникам под роспись не позднее апреля текущего года.

6.4. Оплата труда в МБУДО «СЮН» производится два раза в месяц: 5 и 20 числа каждого месяца.

6.5. Бухгалтерия ОУ по заявлению работника перечисляет профсоюзные взносы ежемесячно на расчётный счёт первичной профсоюзной организации.

6.6. Оплата труда работников, привлекаемых к работе в выходные и праздничные дни, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства. Оплата труда работников, работающих по совместительству, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7. Охрана труда и техника безопасности.

7.1. В соответствии с основами законодательства РФ «Об охране труда» и необходимости создания нормальных условий для работы Работодатель обеспечивает здоровые и безопасные условия труда, обучение технике безопасности, разрабатывает и применяет инструкции по технике безопасности, проводит проверку знаний техники безопасности.

7.2. Работодатель в соответствии со ст. 76 ТК РФ отстраняет от работы работников, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

7.3. Работодатель обеспечивает ежегодный медицинский осмотр.

8. Профессиональная подготовка и повышение квалификации.

8.1. Работодатель обеспечивает повышение квалификации работников МБУДО «СЮН» не реже одного раза в пять лет через систему учреждений дополнительного профессионального образования.

8.2. Работодатель создаёт условия для творческой, плодотворной работы методического объединения педагогических работников внутри ОУ.

9. Социальная поддержка.

9.1. Работодатель при наличии средств оказывает материальную помощь работникам МБУДО «СЮН» в случаях:

- ухода на пенсию;
- смерти близких родственников;
- юбилея (50 лет).

9.2. Если в течение года работник не находился на амбулаторном или стационарном лечении, то работнику предоставляется право на дополнительный неоплачиваемый отпуск продолжительностью 3 (три) календарных дня.

9.3. В ОУ устанавливаются следующие виды морального стимулирования, поощрения:

- почётная грамота;
- грамота Министерства образования;
- Заслуженный учитель и Почётный работник образования.

10. Процедурные вопросы.

10.1. Для обеспечения социально-трудовых отношений, ведения коллективных переговоров и подготовки проектов коллективного договора и их заключения по решению сторон (трудового коллектива и администрации) образуется комиссия из наделённых определёнными полномочиями представителями сторон. Представители сторон, получившие уведомление в письменной форме с предложением о начале коллективных переговоров обязаны вступить в переговоры в течение семи календарных дней со дня получения уведомления.

10.2. Стороны должны предоставлять друг другу не позднее двух недель со дня получения соответствующего запроса имеющуюся у них информацию, необходимую для ведения переговоров.

10.3. Участники коллективных переговоров не должны разглашать полученные сведения.

10.4. Сроки, место и порядок проведения коллективных переговоров определяются представителями сторон, являющихся участниками указанных переговоров.

10.5. При не достижении согласия между сторонами по отдельным положениям проекта коллективного договора в течение трёх месяцев со дня начала коллектив-

ных переговоров стороны должны подписать коллективный договор на согласованных условиях с одновременным составлением протокола разногласий.

10.6. Структура коллективного договора определена ст. 41 Трудового кодекса РФ.

10.7. Коллективный договор заключается на 3 (три) года и вступает в силу со дня подписания его сторонами либо со дня, установленного коллективным договором.

10.8. Стороны имеют право продлять срок действия коллективного договора на срок не более трёх лет.